

UCHWAŁA NR V/35/24
RADY MIEJSKIEJ WE WŁOSZCZOWIE
z dnia 6 sierpnia 2024 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030 oraz określenia trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii, w tym trybu konsultacji

Na podstawie art. 10e ust. 1 i art. 10f ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721) oraz art. 3 i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do opracowania Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030.

§ 2. Określa się szczegółowy tryb opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030, w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Określa się harmonogram opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Włoszczowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Grzegorz Dudkiewicz

Szczegółowy tryb opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030, w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

§ 1. Projekt strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025 – 2030 zwany dalej „projektem strategii” opracowuje Burmistrz przy udziale pracowników Urzędu Gminy Włoszczowa i innych podmiotów upoważnionych do wykonywania czynności z tym związanych.

§ 2. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości informację o przystąpieniu do opracowania projektu strategii przez umieszczenie tej informacji na:

- 1) tablicy ogłoszeń Urzędu;
- 2) stronie internetowej Urzędu;
- 3) stronie podmiotowej Urzędu w BIP.

§ 3. 1. Burmistrz zleci wykonanie dokumentów, w tym:

- 1) diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej gminy na potrzeby strategii;
- 2) analiz i opracowania wniosków z diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej gminy;
- 3) założeń programowych strategii;
- 4) założeń funkcjonalno - przestrzennych strategii;
- 5) założeń wdrożeniowych strategii;
- 6) projektu strategii zgodnego z przepisami, standardem i spójnego z wytycznymi dokumentów nadrzędnych.

- wykonawcy posiadającym kwalifikacje i doświadczenie z którym zostanie zawarta, właściwa umowa.

2. Projekt strategii wykonawca opracowuje w trzech wersjach 1,0, 2,0, 3,0 - stosownie do etapu zaawansowania prac.

3. Umowa z wykonawcą określi zasady współdziałania wykonawcy z organami gminy przy opracowywaniu dokumentów oraz sposób przekazywania i odbioru opracowanych dokumentów.

§ 4. 1. Po opracowaniu przez wykonawcę projektu strategii w wersji 1.0 Burmistrz:

- 1) przystępuje do konsultacji społecznych;
- 2) poddaje projekt strategii opiniowaniu przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. 1. Konsultacje społeczne przeprowadza się z:

- 1) mieszkańcami gminy;
- 2) lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi;
- 3) sąsiednimi gminami: Kluczewsko, Koniecpol, Krasocin, Małogoszcz, Oksa, Radków, Secemin, Żytno;
- 4) Związkiem Gmin Ziemi Włoszczowskiej;
- 5) Powiatem Włoszczowskim;
- 6) Dyrektorem Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie i Warszawie.

2. Obsługę organizacyjno – administracyjną konsultacji zapewnia wykonawca projektu strategii.

§ 6. 1. Informację o terminie, sposobie, miejscach konsultacji oraz opracowany projekt strategii w wersji 1.0 podaje się do publicznej wiadomości nie później niż w dniu ich rozpoczęcia poprzez:

- 1) wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu;
- 2) udostępnienie na stronie internetowej Urzędu;
- 3) udostępnienie na stronie podmiotowej Urzędu w BIP.

2. Informację, o której mowa w ust.1 pozostawia się dostępną co najmniej do dnia zakończenia konsultacji społecznych.

3. Termin prowadzenia konsultacji trwa 35 dni licząc od dnia następnego po dniu podania do publicznej wiadomości informacji w sprawie konsultacji społecznych.

§ 7. 1. Konsultacje przeprowadza się w formie:

- 1) zbierania uwag;
- 2) spotkań konsultacyjnych.
2. Uwagi mieszkańców gminy oraz lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych do projektu strategii udostępnionego zgodnie z §6 ust.1 uchwały mogą być zgłaszane w terminie wyznaczonym na prowadzenie konsultacji w formie pisemnej utrwalonej w postaci papierowej lub elektronicznej lub ustnie do protokołu w siedzibie Urzędu.
3. Uwagi podmiotów wskazanych w §5 ust. 1 pkt. 3 – 6 uchwały mogą być zgłaszane w terminie wyznaczonym na prowadzenie konsultacji po uprzednim przekazaniu tym podmiotom kopii projektu strategii oraz formularza zgłaszania uwag. Wzór formularza określi wykonawca dokumentacji.
4. Spotkania konsultacyjne zwołuje się w celu ustalenia potrzeb mieszkańców w określonej dziedzinie, zebrania stanowisk zainteresowanych w konkretnym przedmiocie w bezpośredniej dyskusji. Spotkania konsultacyjne są otwarte.

§ 8. 1. Czynności podejmowane w ramach konsultacji społecznych wykonawca dokumentuje w formie protokołów sporządzonych na piśmie lub w innej postaci dokumentowej.

2. Na podstawie protokołów i innych dokumentów wykonawca projektu strategii przygotowuje sprawozdanie z przebiegu konsultacji oraz opracowuje wyniki konsultacji.
3. Wyniki konsultacji stanowią tabelaryczne zestawienie zgłoszonych uwag lub wniosków ze spotkań konsultacyjnych w porządku chronologicznym lub przedmiotowym oraz zawierają propozycję sposobu ich rozpatrzenia. Sprawozdanie i wyniki konsultacji zatwierdza Burmistrz.
4. Zatwierdzone przez Burmistrza sprawozdanie i wyniki konsultacji podlegają publikacji na:
 - 1) tablicy ogłoszeń Urzędu;
 - 2) stronie internetowej Urzędu;
 - 3) stronie podmiotowej Urzędu w BIP.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem konsultacji społecznych podlegają ochronie i zabezpieczeniu poprzez:
 - 1) dopuszczenie do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających pisemne upoważnienie wydane przez administratora danych;
 - 2) pisemnym zobowiązaniu osób upoważnionych do ich przetwarzania do zachowania ich w poufności.
6. Administratorem danych osobowych zebranych w toku konsultacji jest Burmistrza Gminy.

§ 9. 1. Burmistrz przekazuje kopie opracowanego projektu strategii w wersji 1.0 do Zarządu Województwa Świętokrzyskiego w celu wydania opinii w przedmiocie ustaleń i rekomendacji w odniesieniu do polityki przestrzennej w województwie.

2. Jeżeli, Zarząd Województwa nie przekaże opinii w terminie 30 dni od dnia jej przekazania uznaje się, że przedłożony projekt strategii jest spójny ze strategią rozwoju Województwa Świętokrzyskiego.

§ 10. 1. W przypadku gdy na podstawie wyników konsultacji społecznych i opinii Zarządu Województwa Burmistrz stwierdzi konieczność lub celowość wprowadzenia zmian w przedstawionym do konsultacji społecznej i opiniowania projekcie strategii wprowadza te zmiany.

2. Jeżeli, wprowadzenie zmian do projektu strategii wymaga ponowienia czynności związanych z opracowaniem projektu strategii Burmistrz zleca ich przeprowadzenie wykonawcy projektu.
3. Po wprowadzeniu zmian wykonawca projektu strategii opracowuje projekt strategii w wersji po zmianach - wersja strategii 2.0.

§ 11. 1. Projekt strategii w wersji 2.0 podlega ewaluacji trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030.

2. Ewaluację Burmistrz zleca wykonawcy projektu strategii.
3. Wyniki ewaluacji opracowane w formie odrębnego dokumentu wykonawca przedstawia Burmistrzowi oraz prezentuje na sesji Rady Miejskiej.

§ 12. 1. Na bazie projektu strategii w wersji 2.0 Burmistrz dokonuje weryfikacji konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania projektu strategii na środowisko.

2. W przypadku uzgodnienia braku możliwości odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz jej zakresu sporządza się prognozę oddziaływania na środowisko projektu strategii

3. Postępowanie, o którym mowa w ust.1 i 2 prowadzi wykonawca dokumentacji.

§ 13. 1. Po zakończeniu postępowania, o którym mowa w § 12 wykonawca projektu opracowuje projekt strategii w wersji 3.0, która stanowi ostateczną wersję projektu strategii.

2. Projekt w wersji 3.0 podlega publikacji na:

- 1) tablicy ogłoszeń Urzędu;
- 2) stronie internetowej Urzędu;
- 3) stronie podmiotowej Urzędu w BIP.

§ 14. 1. Burmistrz opracowuje i przekazuje Przewodniczącemu Rady projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030 przez Radę Miejską we Włoszczowie.

2. Jeżeli, Rada Miejska stwierdzi konieczność dokonania zmian w przedstawionym do uchwalenia projekcie strategii ponawia się czynności w zakresie niezbędnym do dokonania tych zmian.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej we Włoszczowie
z dnia 2024 r.

**Harmonogram opracowania projektu *Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa*
na lata 2025–2030**

L.p.	Działanie	Termin ramowy
1.	Przeprowadzenie analiz i opracowanie wniosków z diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej gminy, przygotowanej na potrzeby Strategii.	do 30 sierpnia 2024 r.
2.	Wypracowanie założeń programowych oraz założeń funkcjonalno-przestrzennych <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i> , w tym przeprowadzenie co najmniej dwóch spotkań warsztatowych z uzgodnionymi grupami.	do 30 września 2024 r.
3.	Wypracowanie założeń wdrożeniowych <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i>	do 15 października 2024 r.
4.	Opracowanie projektu <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i> (projekt 1.0), zgodnego z przepisami, standardem oraz spójnego z wytycznymi dokumentów nadrzędnych	do 30 listopada 2024 r.
5.	Ogłoszenie konsultacji społecznych projektu <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i>	do 10 grudnia 2024 r.
6.	Przeprowadzenie konsultacji, w tym co najmniej jednego spotkania konsultacyjnego	co najmniej 35 dni od dnia ogłoszenia, nie później niż do 15 stycznia 2025 r.
7.	Przygotowanie sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji oraz jego publikacja	do 30 dni od zakończenia konsultacji
8.	Przekazanie projektu <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i> do zarządu województwa w celu wydania opinii	do 15 grudnia 2024 r.
9.	Zaopiniowanie projektu <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i> przez zarząd województwa	do 15 stycznia 2025 r.
10.	Przygotowanie projektu <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i> (projekt 2.0) – po uwzględnieniu ewentualnych zmian/uzupełnień wynikających z przeprowadzonych konsultacji i opiniowania	do 1 tygodnia od opublikowania sprawozdania z konsultacji i uzyskania opinii zarządu województwa (licząc od momentu zakończenia ostatniego z tych dwóch)
11.	Przeprowadzenie uprzedniej ewaluacji trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i>	do 20 stycznia 2025 r.
12.	Przygotowanie i wysłanie wniosku o odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na	do 15 grudnia 2024 r.

L.p.	Działanie	Termin ramowy
	<p>środowisko projektu Strategii w trybie przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko do regionalnego dyrektora ochrony środowiska oraz państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego w sprawie konieczności lub braku konieczności sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko</p>	
13.	<p>W przypadku uzyskania udokumentowanej zgody na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i>, odstępuje się od czynności wynikających z ustawy i nie sporządza się prognozy oddziaływania na środowisko</p>	-
14.	<p>W przypadku uzgodnienia braku możliwości odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz jej zakresu, sporządza się prognozę oddziaływania na środowisko projektu <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i>, zawierającą informacje, o których mowa w art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko</p>	do 15 marca 2025 r.
15.	<p>Przyjęcie <i>Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2025–2030</i> przez Radę Miejską we Włoszczowie w drodze uchwały</p>	do 31 marca 2025 r.

UZASADNIENIE

Art. 10e ust.1 ustawy o samorządzie gminnym przewiduje podstawę prawną przyjęcia strategii rozwoju gminy. Strategia rozwoju gminy jest elementem zintegrowanego systemu zarządzania gminą a jednocześnie efektywnym instrumentem pozyskiwania na jej potrzeby środków zewnętrznych.

Dotychczas funkcjonujący w gminie Włoszczowa dokument strategiczny określający długofalowy rozwój gminy przyjęty uchwałą Nr XII/104/15 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcie Strategii Rozwoju Gminy Włoszczowa na lata 2015-2024 obowiązuje do końca 2024 r. Dokument ten traci swą aktualność ze względu na w/w zmiany stanu prawnego oraz zmieniającą się sytuację gospodarczą, społeczną i przestrzenną gminy. Nowe są problemy, potrzeby i oczekiwania mieszkańców oraz innych interesariuszy rozwoju gminy. Zmiany nastąpiły także na poziomie dokumentów strategicznych szczebla krajowego i regionalnego, stąd potrzeba powiązania celów i zadań gminy z wyznaczonymi priorytetami zawartymi w dokumentach nadrzędnych. Pomoże to m.in. w realizacji szansy, jaką dla gminy jest możliwość uzyskania wsparcia z funduszy zewnętrznych oraz skorzystania z nowych instrumentów polityki regionalnej, w szczególności w ramach perspektywy budżetowej Unii Europejskiej na lata 2021–2027.

W związku z tym, konieczne jest przystąpienie do opracowania strategii rozwoju gminy w zakresie merytorycznym wskazanym w art. 10 e ust.3 pkt.1 -9 ustawy o samorządzie gminnym. Strategia, w odróżnieniu od dotychczasowego dokumentu strategicznego określającego długofalowy rozwój gminy, będzie wiązać planowanie społeczno-gospodarcze z planowaniem przestrzennym. Dzięki temu będzie wspierała trwałe i zrównoważony rozwój gminy.

Art. 10f ust.1, 2 i 3 ustawy o samorządzie gminnym zawiera uregulowania, co do procedury opracowania strategii. Uchwalenie trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii należy do kompetencji Rady Miejskiej. Przyjęty w uchwale tryb i harmonogram koresponduje z zakresem merytorycznym strategii rozwoju gminy wskazanym w art. 10 e ust.3 pkt 1 – 9 ustawy o samorządzie gminnym. W związku ze specjalistycznym charakterem dokumentów wymagane jest zlecenie części prac wykonawcy zewnętrznemu. Szczególnie znaczenie ma uregulowanie w uchwale zasad konsultacji społecznych. Celem konsultacji jest możliwość zgłaszania przez zainteresowanych uwag do projektu strategii.

Uchwała jako akt prawa miejscowego wejdzie w życie po ogłoszeniu w dzienniku urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.